

CARTE D'ACHAT MASTERCARD ENTENTE

Je, _____, _____, déclare
Nom Titre

vouloir me procurer d'une carte d'achat corporative du Conseil scolaire Centre-Est afin de pouvoir effectuer des achats pour mon école/service. Il est entendu que la directive administrative 507 afférente à l'utilisation de la carte d'achat sera respectée lors de l'utilisation de celle-ci et qu'aucun prélèvement d'argent comptant ne sera effectué.

Je consens à ce que la carte d'achat soit utilisée strictement pour des achats pour mon école/service et non pour mon usage personnel sinon, elle me sera retirée immédiatement.

Nom (imprimer s.v.p.) : _____

École ou service : _____

Date :

Signature

AUTORISATION

La demande : est accordée ☐ n'est pas accordée ☐

Date :

Signature

Carte reçue le :

Signature

Carte retournée le :

Signature